



Fondazione
Caript

Mettiamoci in moto



2024



BANDO n. 2/2024

Mettiamoci in moto!

Bando per l'acquisto e la manutenzione di automezzi e autoambulanze

Premessa

Tra le linee d'azione strategiche definite nel Documento programmatico 2024 – 2026 della Fondazione troviamo il miglioramento della qualità della vita della comunità del nostro territorio. Tale obiettivo viene perseguito anche attraverso l'agevolazione del trasporto sanitario e sociale promosso a livello locale dalle diverse organizzazioni di volontariato.

Il presente bando si prefigge lo scopo di sostenere tali organizzazioni che promuovono questo tipo di servizio attraverso l'assegnazione di contributi per l'acquisto o la manutenzione straordinaria di veicoli adibiti a tali attività.

1. Risorse a disposizione

Per le finalità e gli obiettivi di cui al presente bando, la Fondazione mette a disposizione l'importo di **€ 300.000**, come di seguito suddiviso:

- **€ 150.000** da destinarsi al settore della sanità pubblica, ovvero ad autoambulanze di tipo A o A1 autorizzate al trasporto sanitario di primo soccorso e di soccorso avanzato secondo quanto previsto dalla Legge n. 83 del 30.12.2019 della Regione Toscana;
- **€ 150.000** da destinarsi al settore del volontariato, ovvero ad automezzi destinati al trasporto sociale e ad autoambulanze di tipo B, quest'ultime autorizzate al trasporto sanitario di base secondo quanto previsto dalla normativa regionale soprarichiamata.

2. Soggetti ammessi a presentare domanda

2.1 Possono presentare domanda di contributo gli enti del Terzo Settore di cui all'art. 4 del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e le organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS) ed enti ecclesiastici e religiosi aventi la sede legale e/o operanti nel territorio della provincia di Pistoia.

2.2 Non possono presentare domande di contributo:

- a) le persone fisiche;
- b) gli enti pubblici e gli istituti scolastici;
- c) le imprese e le società commerciali, o enti con fini di lucro;
- d) le organizzazioni sindacali, di categoria e di patronato, nonché partiti e movimenti politici;
- e) le società e associazioni sportive di natura professionale o dilettantistica eccetto le associazioni aventi finalità meramente ricreative;
- f) gli enti e gli organismi i cui statuti non prevedono il divieto di distribuzione di utili sotto qualsiasi forma e non stabiliscono, in caso di cessazione o liquidazione, la destinazione del patrimonio a pubblica utilità o a enti o organizzazioni senza fini di lucro;
- g) gli enti e le organizzazioni non dotate di statuto e di organo deliberante;
- h) gli enti e le organizzazioni che perseguono finalità incompatibili con quelle della Fondazione;
- i) i soggetti non operanti nel territorio della provincia di Pistoia.

3. Progetti

3.1 È possibile la presentazione di **una sola domanda** di contributo per ciascun soggetto ammesso. La domanda di contributo dovrà essere riferita a una delle tipologie di intervento di seguito specificate e a un solo automezzo.



3.2 I progetti dovranno riguardare le seguenti tipologie di intervento:

- **acquisto di automezzi** adibiti al trasporto sociale, autoambulanze di tipo A/A1 o di tipo B (anche usati);
- **interventi di manutenzione straordinaria/riadattamento** su automezzi/autoambulanze.

3.3 I predetti veicoli dovranno essere impiegati nell'attività di assistenza sanitaria o di assistenza sociale da svolgersi nel territorio della provincia di Pistoia.

3.4 Il contributo richiesto alla Fondazione non potrà superare il 50% del costo complessivo del progetto, inclusi gli oneri fiscali, sino a un importo massimo di:

- **€ 10.000** per interventi di manutenzione straordinaria/riadattamento;
- **€ 25.000** per acquisto di ambulanze di tipo B e automezzi adibiti al trasporto sociale; in caso di acquisto di veicoli elettrici il contributo massimo potrà essere pari a **€ 30.000**;
- **€ 30.000** per acquisto di ambulanze di tipo A/A1.

Verrà tenuto conto di eventuali cofinanziamenti eccedenti il minimo obbligatorio previsto del 50%.

3.5 L'acquisto o l'intervento di manutenzione straordinaria/riadattamento dell'automezzo dovranno essere perfezionati entro e non oltre il **31 maggio 2025**.

4. Criteri di valutazione ed esiti del bando

4.1 Le domande saranno esaminate e valutate da una commissione nominata dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione. La commissione presenterà la propria proposta al Consiglio di Amministrazione, il quale delibererà in merito ai progetti da ammettere a contributo. Le decisioni del Consiglio di Amministrazione in ordine all'assegnazione dei contributi sono insindacabili.

4.2 La commissione procederà all'esame a partire da:

- *sussistenza dei requisiti formali (ammissibilità dell'ente richiedente, completezza dei dati e della documentazione, invio della domanda entro i termini previsti dal regolamento del presente bando e secondo le modalità indicate);*
- *coerenza della richiesta rispetto alle finalità del bando.*

Le domande ammissibili saranno valutate nei limiti dei fondi disponibili e in ragione dei seguenti elementi di merito in ordine di importanza:

- effetti stimabili di miglioramento/potenziamento del servizio offerto e sulla sua continuità;*
- popolazione servita, con particolare riguardo al servizio sanitario pediatrico;*
- distanza dai presidi sanitari;*
- esperienza del soggetto richiedente e capacità di realizzare il progetto;*
- livello di cofinanziamento del progetto;*
- creazione di una rete di collaborazione con altre realtà associative affini (ad es. l'automezzo acquistato con il contributo della Fondazione dal soggetto capofila della rete e allo stesso intestato, potrà essere messo a disposizione delle altre associazioni facenti parte della rete per lo svolgimento delle rispettive attività sociali); in sede di presentazione della domanda di contributo, il soggetto richiedente avrà cura di descrivere e documentare le modalità di partecipazione di ogni ente che condivide il progetto;*
- numero, entità e intervallo temporale dei contributi eventualmente ottenuti in precedenza;*
- ogni altro elemento ritenuto significativo dalla Fondazione.*

4.3 Gli esiti del bando verranno pubblicati sul sito www.fondazionecript.it entro il **31 maggio 2024**. Verrà altresì inviata apposita comunicazione a tutti i partecipanti.



5. Erogazione dei contributi concessi

5.1 L'erogazione del contributo avverrà a condizione che:

- a) venga realizzato il progetto come da budget di spesa presentato nella domanda di contributo, comprensivo della quota di cofinanziamento;
- b) sia attuato il programma di comunicazione pubblica del contributo concesso, da concordare con la Fondazione;
- c) sia presentato ogni altro documento che fosse richiesto dalla Fondazione per la migliore valutazione del progetto finanziato.

5.2 L'accettazione del contributo concesso implica automaticamente l'assunzione degli obblighi sopra elencati.

5.3 L'erogazione del contributo concesso è altresì subordinata alla presentazione dei documenti sottoindicati, che il beneficiario, contestualmente alla dichiarazione di accettazione del contributo, si obbliga a produrre:

- a) copia di regolare fattura emessa dal venditore dell'automezzo o dal soggetto che ha operato la manutenzione straordinaria/riadattamento del veicolo, intestata al soggetto beneficiario del contributo. **Non saranno accettati i documenti di spesa emessi con data antecedente il 31 maggio 2024;**
- b) copia del pagamento effettuato dal soggetto beneficiario qualora la fattura sia intestata ad altro soggetto cui il beneficiario sia riconducibile;
- c) materiale fotografico che evidenzi l'applicazione del logo della Fondazione sul mezzo acquistato (per scaricare il logo in vari formati e le regole sul suo utilizzo: <https://www.fondazionecript.it/norme-di-utilizzo-del-logo/>).

5.4 Qualunque modifica riguardante i dati del soggetto richiedente o del progetto dallo stesso presentato, dovrà essere segnalata tempestivamente alla Fondazione seguendo l'apposita procedura online disponibile sul sito della Fondazione per la relativa approvazione. Per modifiche riguardanti il progetto si fa presente che per ogni singola voce di spesa prevista nel budget iniziale è comunque ammesso uno scostamento del **15%** rispetto a quanto preventivato che non necessita di preventiva autorizzazione da parte della Fondazione.

5.5 Qualora i costi sostenuti risultassero inferiori a quelli indicati nel budget di spesa approvato dalla Fondazione, il contributo verrà erogato in quota proporzionale alle spese effettivamente sostenute.

5.6 Si precisa infine che i contributi non potranno essere erogati nei casi in cui:

- a) l'iniziativa ammessa a contributo non sia stata realizzata entro il **31 maggio 2025**, salvo diverso termine preventivamente autorizzato dalla Fondazione;
- b) non venga presentata, in tutto o in parte, la documentazione richiesta entro 12 mesi dall'ultimazione del progetto;
- c) sia stato modificato il progetto senza il preventivo assenso della Fondazione;
- d) non sia stato rispettato il programma di comunicazione pubblica previsto.

5.7 Si rinvia in ogni caso al Regolamento per gli interventi istituzionali consultabile sul sito della Fondazione nella sezione "Documenti istituzionali".

6. Termini, modalità e documentazione da produrre

6.1 Le domande dovranno essere presentate seguendo la procedura online disponibile sul sito della Fondazione (www.fondazionecript.it nell'apposita sezione "Bandi" – **Bando 2/2024 Mettiamoci in moto!**) a partire dal 1° febbraio 2024. **Il termine per l'inserimento delle domande è alle ore 12.00 del 2 aprile 2024.**



6.2 Il soggetto richiedente avrà cura di compilare nell'apposita modulistica online, anche le seguenti informazioni sul progetto:

- a) *analisi del bisogno e motivazioni/obiettivi della richiesta di contributo;*
- b) *indicazione del tipo di servizi offerti, del territorio servito, del numero di utenti potenziali, del numero dei servizi effettuati negli ultimi tre anni e del numero medio dei chilometri percorsi;*
- c) *modalità operative previste per l'automezzo oggetto della richiesta (ad esempio: servizi a terzi, attività gestionale, ecc.) e numero dei chilometri previsti per anno;*
- d) *esiti positivi attesi dalla realizzazione dell'acquisto o della manutenzione/riadattamento;*
- e) *numero di automezzi attualmente a disposizione con indicazione, per ognuno di essi, dell'anno di immatricolazione e dei chilometri percorsi e se acquistati con il contributo della Fondazione (compilare allegato A);*
- f) *nel caso di progettazione condivisa, descrizione del ruolo di ogni soggetto partecipante al progetto e presentazione della relativa lettera di adesione (compilare il facsimile di cui all'allegato B).*

6.3 Le organizzazioni di Volontariato iscritte al RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore) e le organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS), che intendono acquistare una nuova autoambulanza di tipo A/A1 o di tipo B, devono **obbligatoriamente** compilare l'allegato C (disponibile anch'esso sul sito della Fondazione) specificando se intendono avvalersi dello sconto IVA ai sensi della Legge 24 novembre 2003, n. 326, art. 20 e aggiornato dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117.

6.4 I soggetti richiedenti dovranno inviare, unitamente alla domanda di contributo online, i seguenti documenti in formato pdf allegandoli nella sezione "Documenti progetto" della procedura online:

- a) *preventivo di spesa rilasciato dal fornitore prescelto;*
- b) *allegato A debitamente compilato e sottoscritto (art 6.2 lett. e);*
- c) *allegato B debitamente compilato e sottoscritto da parte del soggetto partner (art 6.2 lett. f);*
- d) *allegato C (art. 6.3).*

7. Informazioni

7.1 L'Ufficio Erogazioni e Progetti della Fondazione è contattabile telefonicamente dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 al numero 0573/974221 o via mail all'indirizzo interventi@fondazionecaript.it.

7.2 Si precisa che non verranno fornite valutazioni preventive sull'ammissibilità delle domande o sull'esito della selezione.

8. Codice etico

La Fondazione ha implementato un Modello organizzativo ai sensi del D.Lgs. 231/2001. Il soggetto che richiede un contributo è tenuto a prendere conoscenza del Codice Etico della Fondazione Caript pubblicato sul sito www.fondazionecaript.it e a impegnarsi a non porre in essere, nell'esecuzione del progetto oggetto della domanda, comportamenti contrastanti con le sue previsioni. L'inosservanza di tale impegno o la commissione di un reato previsto dallo stesso Decreto da parte del richiedente sarà fonte di responsabilità contrattuale e, pertanto, la Fondazione Caript sarà legittimata a interrompere ogni erogazione e rapporto

Pistoia, 1° febbraio 2024



INFORMATIVA EX ART. 13 GDPR

Gentile Signore/a,

ai sensi degli art. 13 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali ("GDPR") La informiamo di quanto segue:

Finalità del trattamento e base giuridica. La Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia (di seguito Fondazione) tratterà i Suoi dati personali e anche particolari ex art. 9 GDPR che la riguardano esclusivamente per perseguimento di scopi determinati e legittimi individuati dalla legge e istituzionali come determinati dallo Statuto della Fondazione e in particolare:

- a. Per dare corso alla richiesta di partecipazione a bandi, corsi, iniziative e richieste di contributi di cui l'interessato è parte (base giuridica art. 6 lettera b);
- b. Per adempiere agli obblighi di legge a cui è soggetta la Fondazione (base giuridica art. 6 lettera c);
- c. Per l'invio (tramite posta, indirizzo e-mail o numero di cellulare o altri mezzi informatici) di comunicazioni legate all'attività e a iniziative della Fondazione (base giuridica art. 6 lettera a);
- d. In relazione alle immagini o video che La rappresentino per la pubblicazione sul sito istituzionale, sui social, su newsletter o su materiale di promozione delle attività istituzionali della Fondazione (base giuridica art. 6 lettera a);
- e. Per fini statistici e per la tenuta della banca dati erogativa della Fondazione (base giuridica art. 6 lett. a).

Modalità e principi del trattamento. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del GDPR e del D.Lgs. n. 196/03 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), delle prescrizioni del Garante (Aut. Gen. 3/2016) nonché dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, adeguatezza e pertinenza, con modalità cartacee e informatiche, per opera di persone autorizzate dalla Fondazione e con l'adozione di misure adeguate di protezione, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. Non verrà svolto alcun processo decisionale automatizzato ivi compresa la profilazione.

Necessità del conferimento. Il conferimento dei dati è necessario in quanto strettamente legato alle attività istituzionali della Fondazione e al perseguimento degli scopi legittimi individuati dalla legge e dallo Statuto e alla gestione del contratto o rapporto e/o alla richiesta da Lei effettuata di partecipazione al bando/evento o richiesta di contributo e alla tenuta della banca dati erogativa. Il mancato conferimento dai dati personali può comportare l'impossibilità di dare corso alle richieste rivolte alla Fondazione.

Comunicazione dei dati. I dati potranno essere comunicati ai soggetti deputati allo svolgimento dei servizi e attività richieste e alle attività a cui la Fondazione è tenuta in base a obbligo di legge (commercialista, assicuratore, sistemista, ecc.). Ove necessario o opportuno, i soggetti cui vengono trasmessi i dati per lo svolgimento di attività per conto della Fondazione saranno nominati Responsabili (esterni) del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR.

Periodo di conservazione dei dati. Il trattamento avrà una durata non superiore a quella necessaria alle finalità per le quali i dati sono stati raccolti (svolgimento del servizio o esecuzione della richiesta), fatti salvi gli obblighi legali contabili o fiscali e per la sussistenza di esigenze di tutela legale della Fondazione e di tenuta della banca dati erogativa e per finalità statistiche con esclusione di comunicazioni a terzi e in ogni caso applicando i principi di proporzionalità e minimizzazione oltre che adeguate misure di sicurezza ex art. 32 GDPR.

Diritti dell'interessato. Nella qualità di interessato, Le sono garantiti tutti i diritti specificati all'art. 15 - 20 GDPR, tra cui il diritto all'accesso, rettifica e cancellazione dei dati, il diritto di limitazione e opposizione al trattamento, il diritto di revocare il consenso al trattamento (senza pregiudizio per la liceità del trattamento basata sul consenso acquisito prima della revoca), nonché il di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali qualora si ritenga che il trattamento violi il GDPR o la normativa italiana. I suddetti diritti possono essere esercitati mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo lettera raccomandata presso la sede legale della Fondazione in via de' Rossi 26 a Pistoia oppure a mezzo e-mail all'indirizzo info@fondazionecassapistoia.it.

Titolare del trattamento. Il titolare del trattamento è la FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI PISTOIA E PESCIA con sede in PISTOIA via de' Rossi 26 tel. 0573 97421.